



EXCO – BIH Izvozno vijeće je osnovano od strane Vijeća ministara a njime upravlja Ministarstvo vanjske trgovine i ekonomskih odnosa



EXCO – B&H Export Council is founded by Council of Ministers and governed by Ministry of Foreign Trade and Economic Relations



EXCO – БиХ Извозно вјеће је основано од стране Савета министара а њима управља Министарство спољне трговине и економских односа

POSLOVNIK O RADU VIJEĆA ZA PODSTICAJ IZVOZA BOSNE I HERCEGOVINE (IZVOZNOG VIJEĆA BIH)

Musala 9, Sarajevo, Bosna i Hercegovina
Telefon: +387 33 220 546 | Fax: +387 33 220 546
Email: info@mvlao.gov.ba
www.exportcouncil.ba

Musala 9, Sarajevo, Bosnia and Herzegovina
Telephone: +387 33 220 546 | Fax: +387 33 220 546
Email: info@mvlao.gov.ba
www.exportcouncil.ba

Мусала 9, Сарајево, Босна и Херцеговина
Телефон: +387 33 220 546 | Факс: +387 33 220 546
Email: info@mvlao.gov.ba
www.exportcouncil.ba



EXCO – BiH Izvozno vijeće je osnovano od strane Vijeća ministara a njime upravlja Ministarstvo vanjske trgovine i ekonomskih odnosa



EXCO – B&H Export Council is founded by Council of Ministers and governed by Ministry of Foreign Trade and Economic Relations



EXCO – БиХ Извозно вијеће је основано од стране Савета министара а њиме управља Министарство спољне трговине и економских односа

Na osnovu Odluke o organizaciji i djelatnostima Vijeća za podsticaj izvoza Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“ br.98/06) i Odluke o izmjenama i dopunama odluke o organizaciji i djelatnostima Vijeća za podsticaj izvoza Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“ br. 56/09), Predsjedavajući Vijeća za podsticaj izvoza Bosne i Hercegovine donosi

POSLOVNIK O RADU VIJEĆA ZA PODSTICAJ IZVOZA BOSNE I HERCEGOVINE (IZVOZNOG VIJEĆA BIH)

I OPŠTE ODREDBE

Član 1.

Ovim Poslovníkom o radu Vijeća za podsticaj izvoza Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Poslovník) reguliše se način i organizacija rada Vijeća za podsticaj izvoza Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Vijeće).

Član 2.

Odredbе ovog Poslovníka obavezne su za sve članove Vijeća, posmatračе, kao i za druga lica pozvana na sjednice Vijeća.

Član 3.

- (1) Za primjenu odredbi Poslovníka odgovoran je Predsjedavajući Vijeća (u daljem tekstu: Predsjedavajući)**
- (2) Jednu sjednicu vodi Predsjedavajući Vijeća, a drugu Zamjenik predsjedavajućег.**
- (3) Zamjenik predsjedavajućег se bira u skladu sa članom 3. Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o organizaciji i djelatnostima Vijeća za podsticaj izvoza Bosne i Hercegovine.**



EXCO – BIH Izvozno vijeće je osnovano od strane Vijeća ministara a njime upravlja Ministarstvo vanjske trgovine i ekonomskih odnosa



EXCO – B&H Export Council is founded by Council of Ministers and governed by Ministry of Foreign Trade and Economic Relations



EXCO – БиХ Извозно вјеће је основано од стране Савјета министара а њиме управља Министарство спољне трговине и економских односа

Član 4.

- (1) Vijeće broji četrnaest (14) stalnih članova, jednog (1) posmatrača, u skladu sa članom 1. Odluke o izmjeni i dopuni Odluke o organizaciji i djelatnostima Vijeća za podsticaj izvoza Bosne i Hercegovine.
- (2) Članovi Vijeća iz reda sedam kompanija/izvoznika se pozivaju u članstvo na tri godine. Nakon toga će Sekretarijat pokrenuti proceduru odabira potrebnog broja novih izvoznika i to u konsultacijama sa Ministarstvom vanjske trgovine i ekonomskih odnosa BiH i Vanjskotrgovinskom komorom BiH, vodeći pri tom računa o ravnomjernoj entitetskoj, sektorskoj i regionalnoj zastupljenosti bh. kompanija. Ostavlja se mogućnost produženja mandata ukoliko predstavnici sedam kompanija/izvoznika dobiju poziv od Predsjedavajućeg i pismeno prihvate mandat. Novi članovi Vijeća će biti imenovani na prvoj narednoj sjednici Vijeća.
- (3) Vanjskotrgovinska komora će prijedlog članova kompanija/izvoznika usaglasiti sa entitetskim privrednim komorama.

Član 5.

- (1) Odsjek za unapređenje i promociju izvoza Ministarstva vanjske trgovine i ekonomskih odnosa Bosne i Hercegovine obavljat će funkciju Sekretarijata Vijeća (u daljem tekstu: Sekretarijat), a Šef odsjeka je istovremeno i Generalni sekretar Vijeća sa pravom učešća u radu Vijeća.
- (2) Funkcije Sekretarijata su:
 - Predlaganje plana rada Vijeća;
 - Izrada informacija o radu Izvoznog vijeća i dostavljanje istih Vijeću ministara BiH na usvajanje;
 - Obavljanje administrativnih poslova Vijeća;
 - Formulisanje dnevnog reda sjednica Vijeća u koordinaciji sa Predsjedavajućim;
 - Organizacija sjednica Vijeća;
 - Upućivanje poziva i prijedloga dnevnog reda članovima Vijeća;
 - Pružanje pomoći Predsjedavajućem u vođenju sjednica;
 - Vođenje Zapisnika na sjednicama Vijeća;
 - Učestvovanje u formulisanju Zaključaka i Preporuka Vijeća;
 - Dostavljanje prijedloga Zapisnika sa sjednica članovima Vijeća.



EXCO – BiH Izvozno vijeće je osnovano od strane Vijeća ministara a njime upravlja Ministarstvo vanjske trgovine i ekonomskih odnosa

EXCO – B&H Export Council is founded by Council of Ministers and governed by Ministry of Foreign Trade and Economic Relations

EXCO – БиХ Извозно вјеће је основано од стране Савета министара а њиме управља Министарство спољне трговине и економских односа

Član 6.

- (1) Sjednice Vijeća održavat će se u skladu sa usvojenim godišnjim planom rada Vijeća po mjesecima, u pravilu jednom u dva mjeseca, a po potrebi Vijeće može utvrditi i drugačiju dinamiku.
- (2) Dnevni red za sjednice utvrđuje Predsjedavajući u saradnji sa Sekretarijatom. Svaki član Vijeća može predložiti određenu temu kao tačku dnevnog reda. Poziv, dnevni red, kao i materijale koji će se razmatrati po tačkama dnevnog reda na sjednicima Vijeća uputiti članovima sedam dana prije održavnja sjednice, izuzev hitnih slučajeva.
- (3) Zaključke i odluke donositi samo po tačkama za koje su materijali dostavljeni na vrijeme, izuzev u slučajevima kada situacija nalaže donošenje odgovarajućih zaključaka po materijalima dostavljenim na samoj sjednici, a članovi Vijeća se slože sa istim.

Član 7.

- (1) Predsjedavajući može pozvati predstavnike ostalih institucija da prisustvuju radu Vijeća u cilju prezentiranja informacija u skladu sa utvrđenim dnevnim redom. Pozvani predstavnici dužni su odazvati se na poziv i pružiti svu traženu pomoć u cilju efikasnijeg rada Vijeća, u skladu sa članom 1. Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o organizaciji i djelatnostima Vijeća za podsticaj izvoza Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“ br.56/09).
- (2) Sjednicama mogu prisustvovati predstavnici projekata Evropske komisije i pružati tehničku pomoć Vijeću, uz odobrenje Predsjedavajućeg.

Član 8.

- (1) Vijeće obavlja poslove iz svoje nadležnosti, a u skladu sa Odlukom o organizaciji i djelatnostima Vijeća za podsticaj izvoza Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“ br.98/06) i Odlukom o izmjenama i dopunama Odluke o organizaciji i djelatnostima Vijeća za podsticaj izvoza Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“ br.56/09).
- (2) Nadležnosti koje proizilaze iz programskih zadataka definisanim od strane projekata promocije izvoza Bosne i Hercegovine od strane Evropske komisije uzeće se u obzir. Osnovna uloga Vijeća je obezbjeđivanje institucionalne veze između Ministarstva vanjske trgovine i ekonomskih odnosa BiH i Vanjskotrgovinske komore BiH u cilju koordiniranja aktivnosti na promociji izvoza. Vijeće će pokretati i druga pitanja koja su bitna za stvaranje povoljnog poslovnog okruženja koje treba da doprinese stvaranju izvoznog ambijenta. U tom smislu Vijeće će angažovati stalne i povremene domaće i međunarodne eksperte. Vijeće će pokretati



EXCO – BiH Izvozno vijeće je osnovano od strane Vijeća ministara a njime upravlja Ministarstvo vanjske trgovine i ekonomskih odnosa



EXCO – B&H Export Council is founded by Council of Ministers and governed by Ministry of Foreign Trade and Economic Relations



EXCO – БиХ Извозно вјеће је основано од стране Савјета министара а њиме управља Министарство спољне трговине и економских односа

inicijative za izmjenu postojeće regulative kada ocijeni da je postojeća kočnica izvozu, kao i inicirati aktivnosti na donošenju posebnih odluka.

II RAD NA SJEDNICAMA VIJEĆA

Član 9.

- (1) Predsjedavajući otvara i vodi sjednicu, prati tok rada sjednice i zaključuje sjednicu;
- (2) Predsjedavajući je obavezan da:
 - Utvrđuje prisutnost članova Vijeća na sjednici vodeći posebno računa o potrebnom broju članova;
 - Rad na sjednicama teče prema usvojenom dnevnom redu;
 - Članovima Vijeća i ostalim prisutnim daje riječ prema redoslijedu javljanja i usmjerava diskusije u skladu sa dnevnim redom;
 - Formuliše donesene prijedloge i zaključke.

Član 10.

- (1) U slučaju spriječenosti da prisustvuje sjednici, član Vijeća je dužan dati pismeno ovlaštenje za lice koje će prisustvovati sjednici za punopravno odlučivanje o pitanjima koja su na dnevnom redu te sjednice. O spriječenosti da prisustvuje sjednici, član Vijeća je dužan obavijestiti Sekretarijat Vijeća najkasnije 24. sata prije početka sjednice. Zamjena se može slati najviše dva puta uzastopno.
- (2) Vijeće može odlučiti o pokretanju procedure zamjene člana Vijeće koji lično ne bude prisutan na 50% sjednica održanih u kalendarskoj godini.

Član 11.

Na sjednici Vijeća se može punovažno odlučivati kada je na sjednici prisutno više od polovine članova. Prijedlozi i zaključci Vijeća se donose većinom glasova.

Član 12.

- (1) Generalni sekretar Vijeća prije otvaranja sjednice utvrđuje da li postoji kvorum, i u slučaju da kvorum ne postoji, sjednica se odlaže. Tom prilikom prisutni se upoznaju koji je član Vijeća opravdao svoje odsustvo.



EXCO – BIH Izvozno vijeće je osnovano od strane Vijeća ministara a njime upravlja Ministarstvo vanjske trgovine i ekonomskih odnosa



EXCO – B&H Export Council is founded by Council of Ministers and governed by Ministry of Foreign Trade and Economic Relations



EXCO – БИХ Извозно вјеће је основано од стране Савјета министара а њиме управља Министарство спољне трговине и економских односа

- (2) Izuzetno se sjednica Vijeća može održati ako ne postoji kvorum, a članovi Vijeća koji su odsutni su uredno obaviješteni o održavanju sjednice, samo u onim slučajevima kada to zahtijevaju vanredne okolnosti, s tim da se ne mogu donositi punovažne odluke.

Član 13.

- (1) Nakon utvrđivanja kvoruma, Predsjedavajući otvara sjednicu i upoznaje prisutne sa predloženim dnevnim redom, uz poziv da dopune ili izmjene dnevni red.
- (2) Ukoliko ima primjedbi ili dopuna, Predsjedavajući poziva članove Vijeća da se izjasne o prihvatanju predloženih dopuna ili izmjena nakon čega se glasanjem utvrđuje dnevni red.

Član 14.

- (1) Zaduženi izvjestilac za svaku tačku dnevnog reda iznosi kratke informacije prema datim materijalima. Nakon izlaganja, Predsjedavajući otvara diskusiju po tački dnevnog reda.
- (2) Prijavljeni za diskusiju su dužni da govore o tački dnevnog reda vodeći računa da u svom izlaganju budu što je moguće jasniji i koncizniji.
- (3) Nakon svake tačke dnevnog reda slijedi glasanje. Članovi Vijeća dužni su da se izjasne ZA ili PROTIV po svim prijedlozima koji se stavaljaju na glasanje.

III VOĐENJE ZAPISNIKA NA SJEDNICAMA

Član 15.

- (1) U toku sjednice Sekretarijat organizuje vođenje zapisnika. Svaki prijedlog ili zaključak mora biti jasno definisan, o čemu se brinu Predsjedavajući i Generalni sekretar Vijeća, te kao takav se unosi u Zapisnik.
- (2) Zapisnik sa sjednice mora da sadrži sljedeće:
- Redni broj sjednice Vijeća;
 - Mjesto i datum održavanja;
 - Vrijeme otvaranja sjednice;
 - Evidencija prisutnih i odsutnih članova Vijeća;
 - Imena ostalih prisutnih;
 - Konstataciju o postojanju kvoruma;
 - Usvojen dnevni red;
 - Kratak rezime materijala koji su razmatrani;



EXCO – BIH Izvozno vijeće je osnovano od strane Vijeća ministara a njime upravlja Ministarstvo vanjske trgovine i ekonomskih odnosa



EXCO – B&H Export Council is founded by Council of Ministers and governed by Ministry of Foreign Trade and Economic Relations



EXCO – БиХ Извозно вјеће је основано од стране Савета министара а њиме управља Министарство спољне трговине и економских односа

- Zaključke i prijedloge po tačkama dnevnog reda i kako su izglasani;
- Vrijema završetka sjednice;
- Potpis predsjedavajućeg i zapisničara.

Član 16.

Na zahtjev člana Vijeća, u Zapisnik se može unijeti stav po nekom prijedlogu ili zaključku prilikom glasanja.

Član 17.

- (1) Zapisnik mora biti sastavljen najkasnije u roku od sedam dana od održavanja sjednice i dostavljen članovima Vijeća.
- (2) Zapisnik se potpisuje nakon usvajanja komentara i dopuna članova Vijeća koji su prisustvovali sjednici.

Član 18.

Zapisnik se usvaja na prvoj idućoj sjednici Vijeća kvorumom iz člana 12. ovog Poslovnika.

IV ZAVRŠNE ODREDBE

Član 19.

Poslovnik o radu Vijeća stupa danom donošenja.

Član 20.

Izmjene i dopune ovog Poslovnika vršit će se po potrebi i na način kao i za njegovo donošenje.

PREDSJEDAVAJUĆI IZVOZNOG VIJEĆA

Dragiša Mekić

Sarajevo, 16.06.2016. godine